

# JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL



CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

## SOLICITUD DE PAGO

AYUDAS PREVISTAS EN LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO LOCAL LEADER EN EL MARCO DE LA SUBMEDIDA 19.2 DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020. (Códigos procedimiento: 11763 y 16315)

- LÍNEA DE AYUDA: .....
- CÓDIGO: .....
- ZONA RURAL LEADER: .....
- EXPEDIENTE: .....
- FECHA RESOLUCIÓN CONCESIÓN: .....
- Nº DE SOLICITUD DE PAGO (\*): .....



## CONVOCATORIA/EJERCICIO: .....

Orden de ..... de ..... de ..... (BOJA nº ..... de fecha .....)

<b>1 DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE</b>							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:				DNI/NIE/NIF:		FECHA NACIMIENTO: / /	
SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M							
DOMICILIO: TIPO DE VÍA:   NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:		PAIS:	CÓD. POSTAL:
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
DNI/NIE/NIF:							
NÚMERO TELÉFONO:		NÚMERO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
MIEMBRO DE LA ORGANIZACIÓN A LA QUE REPRESENTA: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO							

<b>2 DATOS DE LA ACTIVIDAD/PROYECTO SUBVENCIONADA Y SOLICITUD</b>		
IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD / PROYECTO PARA LA QUE SE SOLICITÓ LA AYUDA:		
FECHA DE INICIO DEL PROYECTO: DIA: ..... MES ..... AÑO .....		
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PROYECTO: DIA: ..... MES ..... AÑO .....		
FECHA MÁXIMA DE FINALIZACIÓN DEL PROYECTO PREVISTA EN RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN : DIA: ..... MES ..... AÑO .....		
INVERSIÓN TOTAL APROBADA: .....		
COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE CONCEDIDO: .....		
AYUDA CONCEDIDA: .....		
IMPORTE AYUDA SOLICITADA AL PAGO: .....		
IMPORTE TOTAL SOLICITADO EN PAGOS PARCIALES ANTERIORES: .....		
<input type="checkbox"/> SOLICITUD DE PAGO FINAL <input type="checkbox"/> SOLICITUD DE PAGO PARCIAL		

(\* Se indicará el número de solicitud de pago en función de las presentadas anteriormente (no contabilizará el anticipo), esto es, 01, 02 y así sucesivamente.



**3 DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

- Memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la ayuda.
  - Documentos justificativos de los gastos y pagos efectuados.
  - Relación de los criterios de reparto de los gastos generales y/o indirectos.
  - Permisos, inscripciones y/o licencias requeridas.
  - Certificaciones de obra firmadas por técnico competente.
  - Presupuesto por capítulos y Memoria en el caso de que la actuación requiera proyecto técnico visado por el colegio oficial correspondiente.
  - Relación de los equipamientos y maquinaria subvencionada en la que conste marca, modelo, número de serie o referencia equivalente.
  - Elementos gráficos (fotografías) de los equipamientos y maquinaria subvencionada.
  - Ejemplar en soporte informático acreditativo de la realización de estudios, proyectos técnicos, planos o documentos similares.
  - Copias de la edición de libros, folletos, guías o similares.
  - Copia de los temas tratados y sus conclusiones en el caso de seminarios o actividades semejantes.
  - Documentación acreditativa de la inscripción en el Registro correspondiente de la afectación del bien a la ayuda.
  - Certificado de tasador independiente en el caso de bienes inmuebles.
  - Relación detallada de otros ingresos, fondos propios, ayudas o subvenciones que hayan financiado la actividad, con indicación de importe y procedencia.
  - Carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.
  - Documentación que contemple la perspectiva de género con su diagnóstico, objetivos, desarrollo y evaluación, con indicadores y datos desagregados por sexo.
  - Listado de asistentes y material divulgativo, publicitario editado, reportaje fotográfico u otros productos tangibles para acreditar las jornadas o cursos de formación subvencionados.
  - Documento de ejercicio de la opción de compra en arrendamientos financieros.
  - Certificado acreditativo de haber presentado cuentas al Protectorado de las Fundaciones Andaluzas en el plazo establecido para ello.
  - Certificado expedido por entidad de crédito acreditativo de los rendimientos financieros generados por anticipo.
  - Documentación acreditativa del cumplimiento de los criterios de selección diferidos.
  - Asientos contables de los gastos y pagos efectuados en relación con el proyecto subvencionado y Libro Mayor de los tres últimos ejercicios de la cuenta contable de subvenciones recibidas.
  - Documentación contable acreditativa de las transacciones derivadas de la ayuda, así como de las ayudas concedidas en los últimos tres ejercicios, en el caso de entidades públicas.
  - Procedimiento público de contratación.
  - Declaración censal de inicio de actividad.
  - Acreditación de los empleos creados de acuerdo con lo establecido en el artículo 32.2 r) de las Bases Reguladoras.
  - Otra documentación que sea necesaria o adecuada para la correcta valoración del proyecto presentado, o que sea normativamente exigible:
- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- 4.- .....
- 5.- .....
- 6.- .....



<b>5</b>	<b>AUTORIZACIONES</b>																				
5.1	AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA O DE SUS AGENCIAS																				
<input type="checkbox"/>	Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, y autorizo al órgano instructor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren.																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Consejería/Agencia emisora o a la que se presentó</th> <th>Fecha de emisión o presentación</th> <th>Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Documento	Consejería/Agencia emisora o a la que se presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó *	1				2				3							
Documento	Consejería/Agencia emisora o a la que se presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó *																		
1																					
2																					
3																					
(*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.																					
5.2	AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES																				
<input type="checkbox"/>	Autorizo al órgano instructor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas los siguientes documentos o la información contenida en los mismos disponibles en soporte electrónico:																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Administración Pública</th> <th>Fecha emisión/ presentación</th> <th>Órgano</th> <th>Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Documento	Administración Pública	Fecha emisión/ presentación	Órgano	Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó	1					2					3				
Documento	Administración Pública	Fecha emisión/ presentación	Órgano	Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó																	
1																					
2																					
3																					

<b>6</b>	<b>INDICADORES DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE</b>						
NÚMERO DE EMPLEOS MANTENIDOS CON LA ACTIVIDAD/PROYECTO:							
IDENTIFICAR EL SEXO Y EDAD:							
	<b>Nº TOTAL</b>		<b>NÚMERO</b>	<b>%</b>		<b>NÚMERO</b>	<b>%</b>
<b>&lt; 15 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>15 - 24 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>25 - 35 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>36 - 40 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>41 - 65 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>66 - 74 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>&gt; 74 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>TOTAL</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
INDICAR EL SECTOR:							
<input type="checkbox"/>	SECTOR AGRARIO:						
<input type="checkbox"/>	HERBÁCEOS						
<input type="checkbox"/>	HORTÍCOLAS						
<input type="checkbox"/>	VIÑEDO DE VINIFICACIÓN						
<input type="checkbox"/>	OTROS CULTIVOS PERMANENTES						
<input type="checkbox"/>	PRODUCCIÓN DE LECHE						
<input type="checkbox"/>	GANADERÍA EXTENSIVA						
<input type="checkbox"/>	GANADERÍA INTENSIVA						
<input type="checkbox"/>	EXPLOTACIONES MIXTAS (cultivos + ganadería)						
<input type="checkbox"/>	SECTOR FORESTAL.						
<input type="checkbox"/>	INDUSTRIA AGRARIA/ALIMENTARIA.						
<input type="checkbox"/>	INDUSTRIA FORESTALES.						
<input type="checkbox"/>	SECTOR PRIMARIO O SECUNDARIO NO INCLUIDO EN LOS ANTERIORES.						
<input type="checkbox"/>	SECTOR TERCIARIO						
<input type="checkbox"/>	SECTOR PÚBLICO O DE DERECHO PÚBLICO.						
<input type="checkbox"/>	ACTIVIDADES DE ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO.						
IDENTIFICAR EL NÚMERO DE PERSONAS QUE FORMAN PARTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA ENTIDAD (indicando sexo y edad)							
	<b>Nº TOTAL</b>		<b>NÚMERO</b>	<b>%</b>		<b>NÚMERO</b>	<b>%</b>
<b>&lt; 15 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>15 - 24 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>25 - 40 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.
<b>&gt; 41 AÑOS</b>		, de los cuales			son mujeres y		son hombres.

7	DATOS BANCARIOS
IBAN:	/ / / / /
Entidad:	.....
Domicilio:	.....
Localidad:	..... Provincia: ..... Código Postal: .....

8	SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA					
<b>DECLARO</b> , bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, y que la persona o entidad solicitante:						
<input type="checkbox"/> Mantiene los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria.						
<input type="checkbox"/> Cumple el objetivo y finalidad y ha alcanzado al menos el 60% de la inversión subvencionada (a cumplimentar en el caso de solicitud de pago final).						
<input type="checkbox"/> No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.						
<input type="checkbox"/> Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.						
<b>Solicitadas</b>						
Fecha/Año	Otras Administraciones / Ente público o privado, nacional o internacional					
	Importe					
.....						
.....						
<b>Concedidas</b>						
Fecha/Año	Otras Administraciones / Ente público o privado, nacional o internacional					
	Importe					
.....						
.....						
<input type="checkbox"/> No haber solicitado ni recibido ayudas de "mínimis".						
<input type="checkbox"/> Haber solicitado y/o recibido durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores, las siguientes ayudas sujetas al régimen de mínimis de conformidad con los Reglamentos comunitarios aplicables.						
Estado de la ayuda (*)	Concedente	Convocatoria de ayudas/Resolución de ayudas	Descripción ayuda	Importe (euros)	Fecha (solicitud o concesión)	Reglamento de mínimis al que se acoge
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

**8 SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA (Continuación):**

Me COMPROMETO a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y SOLICITO se tenga por presentada solicitud de pago por importe de ..... euros, destinada a financiar el proyecto referido en la presente solicitud para el cual fue concedida ayuda al amparo de la Orden de ..... de ..... de ..... (BOJA nº ..... de fecha .....).

En ..... a ..... de ..... de .....  
LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Fdo.: .....

**ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MEDIO RURAL**

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

**CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (art. 12 y 13), la Consejería de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural le informa que:

- El responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados en el presente formulario es la Consejería de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural – Dirección General de Desarrollo Sostenible del Medio Rural cuya dirección es c/. Tabladilla, s/n – 41071 Sevilla.
- Puede contactar por correo electrónico con el Delegado de Protección de Datos de la Consejería en la dirección electrónica [dpd.capder@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.capder@juntadeandalucia.es)
- Los datos personales proporcionados en el presente formulario serán integrados, para soportar la gestión de ayudas LEADER en el marco de los programas de desarrollo rural, en el tratamiento denominado "Grupos de desarrollo rural", cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público (RGPD: 6.1.e), basada en el Reglamento (UE) núm. 1305/2013, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo europeo agrícola de desarrollo rural (Feader), entre otros.
- Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y de limitación u oposición a su tratamiento como se explica en la información adicional, que puede encontrar, junto con el formulario para la reclamación y/o ejercicio de esos derechos, en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>
- La Consejería contempla la posible cesión de estos datos a otros órganos de Administraciones Públicas amparada en la legislación sectorial y a los Grupos de Desarrollo Rural como encargados del tratamiento, además de las derivadas de obligación legal.